

Tutkimuslupa Joutsan kunnan perusopetuspalveluihin, laaja-alaisten erityisopettajien työtavat

Asian valmistelija: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka, puh. 040 533 5619

Selostus asiasta	<p>Marika Seppälä on lähettänyt 10.5.2022 tutkimuslupahakemuksen Joutsan kunnan perusopetuspalveluihin. Seppälä opiskelee tällä hetkellä sekä erityisopettajaopintoja Kokkolan yliopistokeskus Chydeniuksessa että erityispedagogiikan aineopintoja Jyväskylän avoimessa yliopistossa. Tutkimuslupaa haetaan opinnäytetyöhön liittyvän tutkimuksen tekemiseen; "Laaja-alaisten erityisopettajien käyttämien työtapojen yleisyys ja toimivuus alakoulussa". Tutkimuksen tavoitteena on selvittää millaisia työtapoja alakoulujen laaja-alaiset erityisopettajat ovat käyttäneet työssään lukuvuoden 2021-2022 aikana ja mitä työmuotoja he ovat pitäneet toimivina erilaisissa oppimisen ja koulunkäynnin haasteissa. Tutkimuksen kohteena on Joutsan yhtenäiskoulun laaja-alaiset erityisopettajat vuosiluokilla 1-6. Tutkimuksessa käsiteltävät henkilö- ja muut tiedot suojataan käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Tutkimuksen jälkeen tutkimusrekisteri anonymisoidaan. Tutkimus suoritetaan verkkokyselynä toukokuun 2022 aikana. Tutkimus valmistuu syyskuussa 2022.</p>
Päätös	<p>Myönnän luvan Marika Seppälän opinnäytetyöhön "Laaja-alaisten erityisopettajien käyttämien työtapojen yleisyys ja toimivuus alakoulussa" liittyvän tutkimuksen tekemiseen Joutsan yhtenäiskoulussa kohteena laaja-alaiset erityisopettajat vuosiluokilla 1-6.</p>
Perustelut	<p>Joutsan kunnan hallintosäännön mukainen toimivalta</p>
Allekirjoitus	<p>Mika Sirkka Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja</p> <p>Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.</p>
Tiedoksianto	<p>Annetaan tiedoksi sähköpostitse 10.5.2022 Jakelu: asianosainen, Joutsan yhtenäiskoulu</p>
Nähtävilläpito	<p>Tieto julkisesta päätöksestä julkaistaan kunnan verkkosivuilla 10.5.2022 alkaen nähtävilläoloajan (7+14 pv).</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erillisen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Postiosoite: PL 20, 19650 Joutsa
Käyntiosoite: Länsitie 5, 19650 Joutsa
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)joutsa.fi
Puhelinnumero: 040 0454 044

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle Joutsan kunnan kirjaamoon aukioloaikana maanantaista perjantaihin klo 9-11, 12-15 ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.