

**Päätös ajoneuvon siirtämisestä varastoon sekä ajoneuvon omistajan velvollisuudesta korvata siirrosta, säilytyksestä ja jätehuollosta aiheutuneet kustannukset**

Asian valmistelija: ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

1. Ajoneuvon tunnistetiedot  
Toyota Avensis-merkkinen henkilöauto, rekisteritunnus XNL 216  
(Ruotsin kilpi)
2. Ajoneuvon omistaja  
-
3. Ajoneuvon haltija  
-
4. Siirron syy  
Yllä mainittu ajoneuvo on 5.2.2024 siirretty ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain (SiirtoL 1508/2019) nojalla ajoneuvojen siirtovarastoon seuraavasta syystä:
  - kiinteistön omistajan/haltijan perusteltu pyyntö
5. Siirron laji  
Varastosiirto
6. Paikka, josta ajoneuvo on siirretty  
Länsitie 5, 19650 Joutsa
7. Paikka, jonne ajoneuvo on siirretty  
Lassila & Tikanoja OYJ  
Teollisuustie 15, 19650 Joutsa  
Yhteydenotot puh. 040 1834 302
8. Ajoneuvon siirrosta aiheutuneet kustannukset  
Ajoneuvon omistaja tai haltija on velvollinen korvaamaan Joutsan kunnalle ajoneuvon siirtojärjestelyistä, siirtämisestä, säilyttämisestä ja hallinnoinnista sekä hylätyn ajoneuvon tai romuajoneuvon jätehuollosta aiheutuneet kustannukset. Varastosiirrosta säilytyskustannukset peritään varastoon siirtämisen päivämäärästä. Korvaus määrätään Joutsan kunnan hyväksymän taksan mukaisesti.
9. Korvattavat kustannukset ja maksuperusteet  
Korvattavat kustannukset muodostuvat kunnalle aiheutuvien kulujen mukaan. Korvattavat kustannukset ovat:
  - Ajoneuvon siirto, varastosiirto 200 €,
  - Ajoneuvon säilytys varastolla, perusmaksu 65 €, säilyttämiskustannukset alkavalta viikolta 25 €
  - Hallintokustannukset, 60 €

Edellä mainittuihin hintoihin lisätään arvonlisävero. Lisäksi peritään hävittämiskustannukset todellisten kustannusten mukaan, mikäli ajoneuvoa ei noudeta ja se romutetaan.

## 10. Ajoneuvon noutaminen varastosta

Ajoneuvo tulee noutaa 7-kohdassa mainitusta varastosta 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Ajoneuvoa noudettaessa on osoitettava, että kohdassa 8 mainitut maksut on suoritettu. Joutsan kunta ei ole velvollinen luovuttamaan ajoneuvoa varastosta ennen kuin kohdassa 8 mainitut maksut on maksettu. Ellei ajoneuvoa ole noudettu varastosta 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista, ajoneuvo siirtyy Joutsan kunnan omistukseen. Tämä päätös katsotaan saadun tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä tai kun asianomainen muuten on kuitannut päätöksen vastaanotetuksi taikka jos omistaja on tuntematon tai tavoittamattomissa, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun tätä päätöstä koskeva kuulutus on asetettu kunnan ilmoitustaululle.

## 11. Ajoneuvon siirrosta vastaavan viranomaisen yhteyshenkilö

Joutsan kunta  
ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo  
Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa  
s.postiosoite: [marika.masalin-weijo@joutsa.fi](mailto:marika.masalin-weijo@joutsa.fi)  
p. 040 3479209

## 12. Muutoksenhaku Oikaisuvaatimusohje liitteenä

## 13. Toimivalta

Joutsan kunnan hallintosäännön toimivaltataulukon mukaan ympäristötarkastaja päättää ajoneuvojen siirtämisestä ja romuajoneuvojen hävittämisestä annetun lain mukaisista tehtävistä.

## Allekirjoitus

Marika Masalin-Weijo  
Ympäristötarkastaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Tiedoksianto

Annetaan tiedoksi 7.2.2024

Jakelu:

Varasto, juho.niemela@lassila-tikanoja.fi  
Sisä-Suomen poliisilaitos, kirjaamo.sisa-suomi@poliisi.fi  
Ajoneuvon siirtäjä, hinauskeikat@gmail.com

Kuulutus kunnan www-sivuilla

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erillisen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 20, 19650 Joutsa  
Käyntiosoite: Länsitie 5, 19650 Joutsa  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)joutsa.fi  
Puhelinnumero: 040 0454 044

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle Joutsan kunnan kirjaamoon aukioloaikana maanantaista perjantaihin klo 9-11, 12-15 ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.